



Občina Šmartno pri Litiji

Šifra: 621-02/2017-24

Datum: 17.3.2017

POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Predmet javnega naročila:	<i>Koordiniranje športnih in kulturnih dejavnosti ter čiščenje prostorov v večnamenskem objektu – Dvorana Pungrt, Šmartno pri Litiji</i>
	<i>Vabimo vas, da na priloženih obrazcih pripravite vašo ponudbo za javno naročilo male vrednosti</i>

Št.	Opis
1.	Koordiniranje športnih in kulturnih dejavnosti ter čiščenje prostorov v večnamenskem objektu – Dvorana Pungrt, Šmartno pri Litiji

Kratek opis naročila:	<i>Izdelava ponudbe za izvajanje letnega programa koordinacije športnih in kulturnih dejavnosti ter čiščenja prostorov v večnamenskem objektu – Dvorana Pungrt, Pungrt 11, Šmartno pri Litiji</i>
Navodilo za izdelavo ponudbe:	<i>Ponudnik mora izdelati ponudbo v slovenskem jeziku, cene morajo biti izražene v eurih.</i>

<p><i>Za pravilnost ponudbe mora ponudnik predložiti izpolnjeno dokumentacijo, zloženo po naslednjem vrstnem redu:</i></p> <ul style="list-style-type: none"><i>• ponudba,</i><i>• predračun,</i><i>• izjava o izpolnjevanju pogojev s prilogami:</i><ul style="list-style-type: none"><i>- kopije M1 obrazcev za zaposlene, ki bodo opravljali zahtevane naloge</i><i>• dokazila o dosedanjih izkušnjah reševalca iz vode, vaditelja plavanja in animatorja otrok</i><i>• predstavitev programa,</i><i>• podpisana, parafirana in žigosana pogodba.</i> <p><i>Predračun izpolnite tako, da vpišete cene in jih pomnožite s količinami in tako dobljene vrednosti seštejete. Cena mora vsebovati vse stroške, popuste, rabate in davek na dodano vrednost. Predračun mora biti veljaven do 31.12.2017. Pogodba bo sklenjena od 1.5.2017 do 31.12.2017</i></p>
--

Lokacija prevzema / izvedbe:	<i>Občina Šmartno pri Litiji, Tomazinova 2, 1275 Šmartno pri Litiji</i>
<i>Ponudnik lahko dobi podrobne informacije o pripravi ponudbe na Občini Šmartno pri Litiji, Tomazinova 2, SI-1275 (tel. 01 8962-770), kontaktna oseba – Karmen Sadar.</i>	



Občina Šmartno pri Litiji

<i>Načini oddaje ponudb</i>	
<i>Pisno na naslov:</i>	<i>Občina Šmartno pri Litiji, Tomazinova 2, 1275 Šmartno pri Litiji</i>
<i>Osebnost:</i>	<i>Vložišče – sprejemna pisarna na naslovu naročnika.</i>

<i>Možnost variante ponudbe:</i>	<i>NE</i>
----------------------------------	-----------

Ponudba mora biti oddana v zaprti kuverti z oznako »NE ODPIRAJI PONUDBA – DVORANA PUNGRT«, Na hrbtni strani kuverte mora biti naslov ponudnika.

*Naročnik bo upošteval le pravočasne ponudbe, ki bodo predložene naročniku do dne **3.4.2017 do 10. ure.***

*Odpiranje ponudb bo javno, odvijalo se bo **3.4.2017 ob 11. uri** v sejni sobi Občine Šmartno pri Litiji, Tomazinova 2, Šmartno pri Litiji*

Naročnik bo najugodnejšega ponudnika izbral na osnovi naslednjih meril;

<i>Št.</i>	<i>Merilo</i>	<i>Udeležba</i>
<i>1.</i>	<i>Cena</i>	<i>100%</i>

Naročilo se oddaja po postopku naročila male vrednosti, skladno z določili ZJN-3.

Naročnik bo v postopek vključil pogajanja. Po odpiranju ponudb bo naročnik ponudnike pozval k predložitvi dodatnega popusta.

<i>Predviden rok izbire:</i>	<i>14.4.2017</i>
------------------------------	------------------

Pravno varstvo ponudnikov v postopku javnega naročanja je zagotovljeno v skladu z Zakonom o reviziji postopkov javnega naročanja (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo in 43/11 – ZPVPJN)

Priloge:

- 1. Ponudba*
- 2. Predračun*
- 3. Izjava o izpolnjevanju pogojev*
- 4. Opis nalog*
- 5. Predstavitev programa*
- 6. Vzorec pogodbe*

	<i>Župan Občine Šmartno pri Litiji</i> <i>Rajko Meserko</i>
--	--

Tomazinova ulica 2, 1275 Šmartno pri Litiji, Slovenija

tel: 01 789 62 770, faks: 01 789 62 773

e-pošta: info@smartno-litija.si, www.smartno-litija.si

Matična številka: 1779737, Davčna številka: 89744686, FRB: 01194 - 610980193



Občina Šmartno pri Litiji

PONUDBA št. _____

1.	Opis predmeta javnega naročila:	Koordiniranje športnih in kulturnih dejavnosti ter čiščenje prostorov v večnamenskem objektu – Dvorana Pungrt pri Osnovni šoli Šmartno
2.	Ponudba velja do:	31.12.2017
3.	Ponudbena cena (v EUR brez DDV in z morebitnimi popusti):	_____ na mesec (v ceni so zajeti vsi stroški, cena je fiksna)

4.	Podatki o ponudniku:	
	Naziv podjetja in naslov podjetja:	

Zakoniti zastopnik:	
----------------------------	--

Ident. št. za DDV:	Matična številka:
---------------------------	--------------------------

Elektronski naslov:	TRR:
----------------------------	-------------

Številka telefona:	Številka telefaksa:
---------------------------	----------------------------

Kontaktna oseba:	
-------------------------	--

Odgovorna oseba:	
-------------------------	--

PONUDBNIK SOGLAŠA S POGOJI JAVENGA NAROČILA !

Datum, kraj:		Žig in podpis ponudnika:
Ponudnik:		



Občina Šmartno pri Litiji

Predračun št. _____

Št.	Predmet	CENA na enoto brez DDV/mesec	DDV (%)	CENA na enoto z DDV/mesec
1.	<i>Stroški dela</i>			
2.	<i>Materialni stroški za vzdrževanje</i>			

	<i>Skupaj brez DDV:</i>	<i>EUR</i>
	<i>Popust: _____ %</i>	<i>EUR</i>
	<i>Skupaj brez DDV s popustom:</i>	<i>EUR</i>
	<i>DDV:</i>	<i>EUR</i>
	<i>Skupaj z DDV:</i>	<i>EUR</i>

Ponudbena cena za morebitno nočno delo/uro (od 24.00 do 7.00): _____

1.a. Navedite strukturo zaposlenih (npr. čistilka, ...):

2.a. Navedite strukturo materialnih stroškov:

<i>Datum, kraj:</i>	<i>Žig in podpis ponudnika:</i>
<i>Ponudnik:</i>	



Občina Šmartno pri Litiji

IZJAVA

Št.	Pogoji	Ustreza
1.	Imamo plačane vse zapadle obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja.	[]
2.	Smo vpisani v register poklicev ali trgovski register.	[]
3.	Nismo pravnomočno obsojeni zaradi hudodelskega združevanja.	[]
4.	Nismo pravnomočno obsojeni zaradi sprejemanja podkupnine pri volitvah (fizične osebe), nedovoljenega sprejemanja in dajanja daril, jemanja podkupnine (fizične osebe), dajanja podkupnine, sprejemanja daril in za nezakonito posredovanje in dajanje daril.	[]
5.	Nismo pravnomočno obsojeni zaradi goljufije, preslepitve pri pridobitvi posojila ali ugodnosti in zatajitvi finančnih obveznosti ter goljufije zoper finančne interese EU v okviru 1. člena Konvencije o zašiti..	[]
6.	Nismo pravnomočno obsojeni zaradi pranja denarja.	[]
7.	Vsaj eden od zaposlenih ima veljavno licenco prve pomoči za reševalca iz vode in vsaj triletno izkušnje z opravljanjem teh nalog	[]
8.	Vsaj eden od zaposlenih ima veljavno licenco za vaditelja plavanja in vsaj triletno izkušnje z opravljanjem teh nalog	[]
9.	Vsaj eden od zaposlenih ima opravljen tečaj za animatorja otrok	[]

V kolikor ustrezate zgoraj navedenim pogojem, med oklepaja pri vsakem pogoju vpišite »X«.

Zgoraj navedeni podatki so resnični in smo jih, če bo naročnik te zahteval, pripravljene dokazati s predložitvijo ustreznih potrdil, oziroma ga pooblašamo, da sam pridobi te podatke iz uradnih evidenc.

Datum, kraj:		Žig in podpis ponudnika:
Ponudnik:		



Občina Šmartno pri Litiji

OPIS NALOG

Dvorana Pungrt je prizidek OŠ Šmartno. Glavni uporabniki dvorane so učenci OŠ Šmartno v dopoldanskem času (do 15. ure), v popoldanskih urah (ob delavnikih do 23. ure, ob vikendih do 24. ure) pa je dvorana namenjena izvajanju Letnega programa športa v občini Šmartno pri Litiji, ki ga izvajajo lokalna športna društva. Ker je dvorana večnamenska se v njej odvijajo tudi kulturno-zabavne prireditve.

V sklopu dvorane delujeta še bazen (vodne površine 211m²) in mala telovadnica, ki je opremljena z manjšo plezalno steno.

Vzdrževanje objekta tako vključuje 2.503,30 m², od tega:

1. Pritličje:

- Igralna površina (dvorana): 1.405,00 m²
 - Sanitarije: 27,25 m²
 - Garderobe: 135,15 m²
 - Hodnik: 83,2 m²
 - Kabineti: 34,2 m²
 - Skladišče športne opreme: 71,0 m²
- SKUPAJ: 1.755,80 m²

2. Medetaža:

- Mala telovadnica: 99,5 m²
 - Sanitarije: 22,4 m²
 - Hodnik: 96,2 m²
 - Tribune (izvlečne): 267,8 m²
 - Blagajna: 13,60 m²
- SKUPAJ: 499,50 m²

3. Bazeni in spremljajoči prostori: 250 m²

Obveznosti izvajalca so:

- stalna prisotnost na objektu;
- izvajanje koordinacije med uporabniki objekta: Izvajalec bo o tem, kdo so uporabniki objekta ažurno obveščal naročnika;
- zagotavljanje strokovnih služb na bazenu: plavalni vaditelj s tečajem prve pomoči, reševalec iz vode oz. oseba za opazovanje in nudenje prve pomoči z veljavno licenco – **izvajalec mora o usposobljenosti zaposlenih predložiti ustrezna dokazila;**
- zagotavljanje varnosti celotnega objekta;
- ažurno obveščanje naročnika o morebitnih tehničnih težavah v objektu in zagotavljanje čim hitrejše odprave napak: Izvajalec o vsaki okvari oziroma vsakemu nastanku škode napravi zapisnik in ga posreduje naročniku v vednost;
- izvajanje manjših vzdrževalnih del: menjava žarnic, letno pleskanje garderob in hodnikov;
- skrb za red in čistočo celotnih prostorov v objektu vključno s čiščenjem bazena in neoporečnostjo vode v njem;
- enkrat letno generalno čiščenje prostorov;



Občina Smartno pri Litiji

- vodenje evidenc skladno s Pravilnikom o minimalnih higienskih zahtevah, ki jih morajo izpolnjevati kopališče in kopalna voda v bazenih (Uradni list RS, št. 59/15, 88/15) in Pravilnikom o ukrepih za varstvo pred utopitvami na kopališčih (Uradni list RS, št. 84/07, 22/13);
- sodelovanje pri inšpekcijskih pregledih;
- priprava letnega poročila o stanju objekta.



Občina Šmartno pri Litiji

PREDSTAVITEV PROGRAMA s predlogi

Ponudnik naj opiše sistem po katerem bo izvajal program (npr. kadrovska sestava, organizacijo,...)



Občina Šmartno pri Litiji

OBČINA Šmartno pri Litiji, Tomazinova 2, Šmartno pri Litiji, ki jo zastopa župan Rajko Meserko; DŠ: SI 99744686
(v nadaljevanju: naročnik)

in

(v nadaljevanju: izvajalec)

skleneta

na podlagi povabila k oddaji ponudb za izbiro najugodnejšega ponudnika za izvedbo javnega naročila »Koordiniranje športnih in kulturnih dejavnosti ter čiščenje prostorov v večnamenskem objektu – Dvorana Pungrt, Šmartno pri Litiji«, na podlagi poročila o izvedbi javnega naročila, z dne _____, in na podlagi obvestila župana o izbiri izvajalca za opravljanje koordinacije športnih in kulturnih dejavnosti ter čiščenje prostorov v večnamenskem objektu – Dvorana Pungrt, Šmartno pri Litiji, št. _____, z dne _____

naslednjo

POGODBO

o koordiniranju športnih in kulturnih dejavnosti ter čiščenju prostorov v večnamenskem objektu – Dvorana Pungrt, Šmartno pri Litiji

1. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata, da:

- da je Občina Šmartno pri Litiji dejanska in zemljiškoknjžna lastnica večnamenskega objekta Dvorana Pungrt, Pungrt 11, Šmartno pri Litiji;
- da je glavni uporabnik dvorane vsak dan razen ob sobotah in nedeljah do 15. ure Osnovna šola Šmartno;
- da je Dvorana Pungrt po 15. uri, ob delavnikih do 23. ure, ob sobotah in nedeljah pa od 8. ure do 24. ure, namenjena izvajanju Letnega programa športa v občini Šmartno pri Litiji, ki ga izvajajo lokalna športna društva in fizičnim osebam;
- da je dvorana večnamenska in akustično dobro opremljena in namenjena tudi kulturno-zabavnim prireditvam.



Občina Šmartno pri Litiji

2. člen

Predmet te pogodbe je koordiniranje športnih in kulturnih dejavnosti ter čiščenje prostorov v večnamenskem objektu – Dvorana Pungrt, Šmartno pri Litiji, s skupno površino 2.503,30 m², ki zajema naslednje prostore:

1. Pritličje:

- Igralna površina (dvorana): 1.405,00 m²
 - Sanitarije: 27,25 m²
 - Garderobe: 135,15 m²
 - Hodnik: 83,2 m²
 - Kabineti: 34,2 m²
 - Skladišče športne opreme: 71,0 m²
- SKUPAJ: 1.755,80 m²

2. Medetaža:

- Obstoječa telovadnica: 99,5 m²
 - Sanitarije: 22,4 m²
 - Hodnik: 96,2 m²
 - Tribune (izvlečne): 267,8 m²
 - Blagajna: 13,60 m²
- SKUPAJ: 499,50 m²

3. Bazen: 250 m²

Stranki soglašata, da izvajalec prostorov v pritličju, ki zajemajo kabinete v izmeri 34,2 m² ne uporablja, razen po predhodnem soglasju z naročnikom. Izvajalec se zaveže z Osnovno šolo Šmartno skleniti dogovor o čiščenju predmetnih prostorov.

3. člen

Obveznosti izvajalca so:

- izvajanje koordinacije med uporabniki objekta (izvajalec o uporabnikih objekta ažurno obveščal naročnika);
- zagotavljanje strokovnih služb na bazenu;
- zagotavljanje varnosti celotnega objekta;
- ažurno obveščanje naročnika o morebitnih tehničnih težavah v objektu in zagotavljanje čim hitrejše odprave napak (o vsaki okvari oziroma vsakemu nastanku škode napravi zapisnik in ga posreduje naročniku v vednost);
- izvajanje manjših vzdrževalnih del (npr.: menjava žarnic, letno pleskanje garderob in hodnikov);
- skrb za red in čistočo celotnih prostorov v objektu vključno s čiščenjem bazena in zagotavljanjem neoporečnosti vode v njem, enkrat letno generalno čiščenje prostorov;
- vodenje evidenc skladno s Pravilnikom o minimalnih higienskih zahtevah, ki jih morajo izpolnjevati kopališče in kopalna voda v bazenih (Uradni list RS, št. 59/15, 88/15) in



Občina Šmartno pri Litiji

Pravilnikom o ukrepih za varstvo pred utopitvami na kopališčih (Uradni list RS, št. 84/07, 22/13);

- sodelovanje pri inšpekcijskih pregledih;
- priprava letnega poročila o stanju objekta.

4. člen

Stranki sta soglasni, da pogodbe o uporabi predmetnih prostorov sklepa z uporabniki naročnik. Uporabnino so uporabniki dolžni nakazati direktno na račun naročnika.

Izvajalec se zavezuje, da bo o vsem redno in ažurno obveščal naročnika.

5. člen

Izvajalec se zavezuje, da bo svoje storitve opravljal kakovostno in strokovno ter bo s predmetnimi prostori upravljal kot dober gospodar.

6. člen

Za izvrševanje storitev po tej pogodbi se stranki dogovorita za ceno _____ EUR mesečno. V ceno ni všteti DDV.

V primeru, da izvajalec zaradi priprave dvorane ali izvedbe prireditve opravlja nočno delo v času od 24. do 7. ure, se mu opravljeno delo dodatno plača po urni postavki _____ EUR brez DDV.

Izvajalec bo naročniku izstavil račun za opravljene storitve iz 2. člena te pogodbe enkrat mesečno in sicer do 5. v mesecu za pretekli mesec.

Naročnik se obvezuje prejete pravilno izstavljene račune iz prejšnjega odstavka te pogodbe poravnati 30. dan po njihovem prejemu na transakcijski račun izvajalca, št. _____, odprt pri _____. Sredstva so zagotovljena na proračunski postavki naročnika št. 16338101.

7. člen

Pogodba je sklenjena za določen čas in sicer od 1.5.2017 do 31.12.2017.

8. člen

Naročnik lahko to pogodbo odpove v primeru, da izvajalec ne opravlja svojih dolžnosti, skladno s to pogodbo in zakonom. Odpovedni rok znaša 3 mesece in začne teči naslednji dan po prejemu pisnega obvestila naročnika o odpovedi pogodbe.



Občina Šmartno pri Litiji

9. člen

Vse morebitne spore, ki bi nastali iz te pogodbe in jih pogodbeni stranki ne bi mogli rešiti dogovorno in nesporno, rešuje pristojno sodišče.

10. člen

Pogodba je napisana v treh enakih izvodih, od katerih prejme naročnik dva, prevoznik pa en izvod.

11. člen

Ta pogodba postane pravno veljavna, ko jo podpišeta predstavnika obeh pogodbenih strank.

Številka pogodbe:

V Šmartnem pri Litiji, dne _____

Naročnik:
OBČINA ŠMARNO PRI LITIJU
Župan
Rajko Meserko

Izvajalec:
